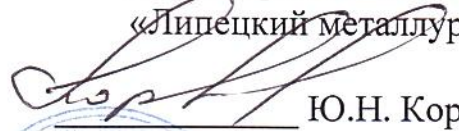


Автономная некоммерческая физкультурно-оздоровительная
организация «Спортивный клуб «Липецкий металлург»

Принято на заседании
педагогического совета
(протокол №4 от 28.05.2016г.)

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор АНФОО «СК
«Липецкий металлург»


Ю.Н. Короленко



« 31 » 05 2016 г.

Положение о режиме занятий
в структурном подразделении
АНФОО «СК Липецкий металлург»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет режим организации образовательного процесса в структурном подразделении АНФОО «СК «Липецкий металлург» (далее – «в структурном подразделении») и регламентирует продолжительность учебного года, учебной недели, учебного дня, периодичность и продолжительность учебных занятий обучающихся.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минобрнауки России от 29.08.2013 N 1008 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам", уставом АНФОО «СК Липецкий металлург» (далее «Организации»).

1.3. Настоящее Положение утверждено с учетом рекомендаций педагогического совета.

1.4. Временное изменение режима занятий по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям возможно только на основании приказа директора Организации.

1.5. Настоящее Положение размещается на официальном сайте Организации в сети «Интернет».

1.6. Конкретная продолжительность учебных занятий, а также перерывов (перемен) между ними предусматривается настоящим Положением с учетом соответствующих санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПиН), утвержденных в установленном порядке.

1.7. Выполнение преподавательской работы регулируется расписанием учебных занятий.

2. Цели и задачи Положения

2.1. Упорядочение образовательного процесса в соответствии с нормативно-правовыми документами.

2.2. Обеспечение конституционных прав обучающихся на образование и сбережение здоровья.

3. Формы организации учебной деятельности и проведения занятий

3.1. Численный состав учебной группы, продолжительность занятий определяется «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей» СанПиН 2.4.4.3172-14; приказом Минобрнауки России от 29.08.2013 N 1008 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам", приказом Минобрнауки РФ от 22.12.2014 № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре».

3.2. В структурном подразделении предусматриваются следующие формы организации образовательной деятельности и проведения занятий: индивидуальные, групповые.

3.3. Группа - традиционная, базовая форма объединения обучающихся. Приоритетом являются предметно - практические задачи освоения конкретной предметной направленности, т.е. изучается учебный курс, соответствующий требованиям программы.

3.4. Учебная группа индивидуального обучения - группа обучающихся, изучающих определенный предмет под руководством одного преподавателя на индивидуальных занятиях (индивидуальная форма обучения).

3.5. Длительность обучения в структурном подразделении определяется сроками реализации дополнительной общеобразовательной программы.

3.6. При реализации образовательной программы комплектование групп проходит в течение календарного года.

4. Режим образовательного процесса

4.1. В структурном подразделении разрабатывается календарный учебный график.

4.2. Календарный учебный график утверждается приказом руководителя Организации.

4.3. Продолжительность учебного периода составляет один день с учётом итоговой аттестации.

4.4. Учебные занятия начинаются в 8 часов 00 минут.

4.5. Как правило, занятия организуются в течение одного дня в неделю.

4.6. Расписание учебных занятий составляется в строгом соответствии с требованиями «Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН».

4.7. Продолжительность занятия (урока) составляет 45 минут.

4.8. Продолжительность перемен между занятиями (уроками) составляет 10 минут.

4.9. Обучающиеся должны прибывать в помещение пулевого тира не позднее 15 минут до начала занятий. Опоздание недопустимо.

5. Режим занятий обучающихся

5.1. Обучение по дополнительной общеобразовательной программе осуществляется в очной форме обучения.

5.2. Учебные группы слушателей комплектуются численностью не более 20 человек.

5.3. Учебные планы и образовательные программы разрабатываются структурным подразделением на основании соответствующих типовых программ и нормативных актов.

5.4. Сроки обучения устанавливаются исходя из объемов учебных планов и образовательных программ.

5.5. Учебная нагрузка при организации занятий в форме очного обучения не должна превышать 6 часов в день. Режим обучения – в течение одного дня.

5.6. Занятия в структурном подразделении проводятся на основании расписаний занятий.

5.7. Основными формами обучения являются теоретические и практические занятия.

5.8. Продолжительность учебного часа составляет 45 минут.

5.9. Режим занятий устанавливается следующий: начало занятий - 8.00, окончание занятий – 13.20. Теоретические и практические занятия проводятся преподавателями.

5.10. Теоретические занятия проводятся в специально оборудованном классе (кабинете) в составе учебной группы с целью изучения нового материала.

5.11. Практические занятия предусмотрены по дисциплине «огневая подготовка» и проводятся в стрелковой галерее.

5.12. Упражнения учебных стрельб выполняются в объеме Практикума по стрельбе из гражданского оружия (Приложение №1 к Приказу Минобрнауки России от 30.11.2016г. №1489).

5.13 Структурное подразделение вправе уведомить обучающегося о нецелесообразности дальнейшего обучения вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным дальнейшее обучение (прежде всего, в тех случаях, когда участие обучаемого в стрельбах может создавать угрозу жизни и здоровью самого обучаемого и окружающих).

6. Управление и учебная документация

6.1. Посещение обучающимися учебных занятий фиксируется преподавателями в журнале.

6.2. В исключительных случаях преподаватель имеет право переносить занятия по времени или по дням недели по согласованию с руководителем структурного подразделения.

6.3. Изменения в расписании занятий допускаются в исключительных случаях по производственной необходимости (больничный лист, курсовая подготовка, участие в семинарах и мероприятиях и др.) на основании приказа директора Организации.

6.4. Результаты освоения образовательной программы определяются непосредственно преподавателем в ходе текущего контроля успеваемости, промежуточную и итоговую аттестацию.

6.5. Педагогическим работникам категорически запрещается вести прием посторонних лиц во время учебных занятий, оставлять обучающихся одних во время учебных занятий.

7. Заключительные положения

7.1. Срок действия Положения не ограничен.

7.2. При изменении законодательства в Положение вносятся изменения в установленном законом порядке.